 MÜKERREM TÜFEKÇİOĞLUKIZ İMAM HATİP ORTAOKULU 

HEDEF LGS 2023 YILLIK EYLEM PLANI

|  |
| --- |
| **Hedefler EYLÜL** |
| 1 Okullardaki “Hedef 2022” koordinatörlerinin belirlenmesi. Belirlenen koordinatörlerin  kurum mebbis bilgileriyle sisteme kaydının yapılması. |
| Bu işlemden sonra koordinatörün Kalite Takip Sistemi (KTS)’ne kendi mebbis bilgileri ile giriş yaparak süreç takibinin koordinatör tarafından sağlanması. |
| 2 Eylül ayı itibariyle 8,sınıfta okuyan toplam öğrenci sayısının girişinin yapılması. |
| 3 Eylül ayı itibariyle DYK' lara katılan 8, sınıf toplam öğrenci sayısının girişinin yapılması. |
| 4 Okul akademik takip komisyonu tarafından HEDEF LGS YILLIK EYLEM PLANI oluşturması. Oluşturulan planın [dogmhedeflgs@gmail.com](mailto:dogmhedeflgs@gmail.com) mail adresine gönderilmesi. |
| 5 Din Öğretimi Genel Müdürlüğünce yayınlanan "Hedef LGS Projesi " tanıtımı kapsamında; Hedef LGS koordinatörümüzce okulunuzdaki tüm öğretmenlere LİNKTE yer alan tanıtım videosunun izletilmesi. |
| 6 Paydaş olunan okullar ile tanışma ve proje hakkında bilgilendirme toplantısının gerçekleştirilmesi. |
| 7 KTS’de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve sisteme rapor girişinin yapılması. |
|  |

|  |
| --- |
| **Hedefler EKİM** |
| 1 Hedef LGS programının tanıtım çalışmalarının öğretmen, öğrenci ve velilere yapılması. Yapılan çalışmanın okulun web sitesinde yayınlanması. |
| 2 Hedef lgs ile İlgili Afiş Broşür, Sosyal medya Çalışmalarının Gerçekleştirilmesi. Oluşturulan içeriklerin [dogmhedeflgs@gmail.com](mailto:dogmhedeflgs@gmail.com) mail adresine yollanması ve okul sitesinde paylaşılması. |
| 3 Okul akademik takip komisyonu tarafından DYK ÇALIŞMALARININ DEĞERLENDİRİLECEĞİ SINAV TAKVİMİ nin oluşturulması. |
| 4 a) Sınav takvimi ile ilgili afiş, broşür, vb. görsel materyal hazırlanması. Hazırlanan görsel materyallerin öğrenci, veli ve öğretmenlere duyurulması. |
| b) Sınav takvimi ile ilgili hazırlanan görsel materyal/materyallerin [dogmhedeflgs@gmail.com](mailto:dogmhedeflgs@gmail.com)  mail adresine gönderilmesi. |
| 5 "Performans Değerlendirme Sınavı" nın uygulanması ve sınav sonuçlarının bağlantıda yer alan Deneme Sınavı Ekleme Yönergesi'ne uygun bir şekilde DÖGM Bilgi Sistemi Hedef LGS alanında bulunan Deneme Sınavları bölümüne eklenmesi. |
| 6 MEB’in aylık olarak yayınladığı örnek soruların branş performans değerlendirme sınavları olarak öğrencilere çözdürülmesi. |
| 7 HEDEF LGS Koordinasyon Odasında bulunan HEDEF LGS Klasörü nün yıl içerisinde |
| * DYK yıllık plan örneği |
| * Dyk Kurs programı |
| * Dyk’ya katılan öğrencilerin listeleri |
| * Performans değerlendirme takvimi |
| * Performans değerlendirme sonuçları listesi |
| * Okul koçluk programı |
| * Öğrenci koçluk değerlendirme dosyası |
| * Akademik takip komisyonu kararları |
| * Ara ve yaz dönemi kamp programlarının değerlendirilmesi |
| 8 KTS’de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve sisteme rapor girişinin yapılması. |

|  |
| --- |
| **Hedefler KASIM** |
| 1 Öngörülen ara dönem kamp programının planlanması ve imkanlar dahilinde online veya yüz yüze uygulanması. |
| 2 Okulunuzda yürütülen LGS hazırlık programıyla ilgili, veli bilgilendirme çalışmasının yapılması. |
| 2(a)Gerçekleştirilen bilgilendirme çalışmasının görsellerinin okul web sitesinde yayınlanması ve bağlantı adresinin paylaşılması. |
| 3 "Öğrenci Koçluğu" çalışması yürüten öğretmenlere; |
| <http://dinogretimi.meb.gov.tr/Hedef2021.aspx> adresinde "Öğrenci Koçluğu" bölümünde yer alan "Öğrenci Koçluk Değerlendirme Dosyası" nın teslim edilmesi. |
| 4 İlinde yer alan en başarılı İmam Hatip Liselerine yönelik tanıtım ve bilgilendirme yapılması. İmam Hatip Liselerinin program çeşitliliğini ve imkanlarını anlatan afiş , video vb. hazırlanması. |
| 5 "Performans Değerlendirme Sınavı" nın online uygulanması ve sınav sonuçlarının bağlantıda yer alan Deneme Sınavı Ekleme Yönergesi ne uygun bir şekilde DÖGM Bilgi Sistemi Hedef 2023 alanında bulunan Deneme Sınavları bölümüne eklenmesi. |
| 6 Soru çözmede karşılaşılan güçlükler, çözerken yapılan yanlışlar ve soru çözüm teknikleri ile ilgili bir bilgilendirme yapılması. (Etkili soru çözme etkinliği) |
| 7 KTS’de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve sisteme rapor girişinin yapılması. |

|  |
| --- |
| **Hedefler ARALIK** |
| 1 8. sınıf öğrencilerine ve öğretmenlerine yönelik motivasyon amaçlı gezi düzenlenmesi. |
| 2 2022 LGS de okul ve ilçe birincimizin 8.sınıf öğrencileriyle buluşturulması. |
| 3 İmam Hatip Liseleri program çeşitliliğini anlatan çalışmaların öğrenci ve velilere izletilmesi |
| 4 "Performans Değerlendirme Sınavı" nın uygulanması ve sınav sonuçlarının bağlantıda yer alan Deneme Sınavı Ekleme Yönergesi'ne uygun bir şekilde DÖGM Bilgi Sistemi Hedef LGS alanında bulunan Deneme Sınavları bölümüne eklenmesi. |
| 5 Rehberlik servisi tarafından hazırlanan zaman yönetimi broşürünün paylaşılması |
| 6 |
| Kitap okuma projelerinin titizlikle planlanıp takip edilmesi. Online veya yüz yüze olarak yazar kitap buluşmalarının yapılması. |
| 7 KTS’de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve sisteme rapor girişinin yapılması. |

|  |
| --- |
| **Hedefler OCAK** |
| 1 |
| İstenilen seviyede olmayan öğrencilerin velileri okula davet edilerek sorunların çözümüne yönelik görüşülmesi. |
| 2 Yarıyıl tatilinde ders bazlı Kış Kamplarının planlaması |
| 3 Verimli ders çalışma broşürlerinin hazırlanarak paylaşılması |
| 4 "Performans Değerlendirme Sınavı" nın uygulanması ve sınav sonuçlarının bağlantıda yer alan Deneme Sınavı Ekleme Yönergesi'ne uygun bir şekilde DÖGM Bilgi Sistemi Hedef LGS alanında bulunan Deneme Sınavları bölümüne eklenmesi. |
| 6 KTS’de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve sisteme rapor girişinin yapılması. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Hedefler** | **ŞUBAT** |
| 1 | Türkiye Geneli Performans İzleme Sınavı uygulamasının gerçekleştirilmesi.  TARİH |
| 2 | Kamp çalışmalarının değerlendirilmesi, rapor olarak sunulması. |
| 3 | LGS’de yer alan derslerin öğretmenleriyle toplantı yapılarak ders  bazındaki özel sorunların tespit edilmesi ve gerekli tedbirlerin alınması |
| 4 | "Performans Değerlendirme Sınavı" nın uygulanması ve sınav sonuçlarının bağlantıda yer alan Deneme Sınavı Ekleme Yönergesi'ne uygun bir  şekilde DÖGM Bilgi Sistemi Hedef LGS alanında bulunan Deneme Sınavları bölümüne eklenmesi. |
| 5 | Hedef LGS 6. ve 7. Sınıf çalışma gruplarının sınav sonuçlarının analizinin yapılması. Öğretmen ve velilerle analiz edilen sonuçların  değerlendirilmesi. |
| 6 | KTS’de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve sisteme rapor girişinin  yapılması. |

|  |
| --- |
| **Hedefler MART** |
| 1 8. sınıflara yönelik daha önce lise sınavlarında çıkmış sorulardan oluşan seviye tespit sınavının uygulanması. |
| 2 Ünite bazlı kavram kazanım haritaları oluşturulup, okullarca belirlenen Hedef 2021 LGS panolarına asılması. |
| 3 Türkiye Geneli Performans İzleme Sınavı uygulamasının gerçekleştirilmesi. TARİH |
| 4 Sınav Kaygısı ve baş etme yolları ile ilgili rehberlik servisi tarafından program (seminer) hazırlanması. |
| Sınav Dönemi Ebeveynliği ile ilgili uzman görüşlerinin velilere iletilmesi. |
| 5 Din Öğretiminden sorumlu Şube Müdürü başkanlığında İmam Hatip okullarında görev yapan öğretmenlerden il bazlı zümre kurulunun toplantısının gerçekleştirilmesi. |
| DYK, bir üst öğrenime hazırlık çalışmaları, kamplar toplantılar vb. alanlarda akademik tedbirlerin alınması. |
| Alınan kararların KTS’ye girilmesi. |
| 6 Mesleki rehberlik kapsamında kariyer buluşmaları , Mesleğimde 1 gün programlarının gerçekleştirilmesi. |
| 7 "Performans Değerlendirme Sınavı" nın uygulanması ve sınav sonuçlarının bağlantıda yer alan Deneme Sınavı Ekleme Yönergesi'ne uygun bir şekilde DÖGM Bilgi Sistemi Hedef LGS alanında bulunan Deneme Sınavları bölümüne eklenmesi. |
| 8 KTS’de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve sisteme rapor girişinin yapılması. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Hedefler** | **NİSAN** |
| 1 | "Performans Değerlendirme Sınavı" nın uygulanması ve sınav sonuçlarının bağlantıda yer alan Deneme Sınavı Ekleme Yönergesi'ne uygun bir şekilde DÖGM Bilgi Sistemi Hedef LGS alanında bulunan Deneme Sınavları bölümüne eklenmesi. |
| 2 | Takip edilecek lise hazırlık programının hazırlanması ve sunulması. |
| 3 | Öngörülen ara dönem kamp programının planlanması. |
| 4 | 6. ve 7. Sınıf öğrencilerine yönelik yaz çalışma takviminin planlanması ve takibinin yapılması. |
| 5 | Öğrencilerin en çok zorlandıkları kavram ve konularla ilgili destekleyici çalışmaların |
| 6 | KTS’de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve sisteme rapor girişinin yapılması. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Hedefler** | **MAYIS** |
| 1 LGS’de yer alan her dersten kavram bazlı daha önceki yıllarda çıkmış sorulardan oluşan kitapçığın hazırlanması ve öğrencilere dağıtılması. | |
| 2 Ara dönem “Soru Çözüm Kampı”nın gerçekleştirilmesi. | |
| 3 "Performans Değerlendirme Sınavı" nın uygulanması ve sınav sonuçlarının bağlantıda yer alan Deneme Sınavı Ekleme Yönergesi'ne uygun bir şekilde DÖGM Bilgi Sistemi Hedef LGS alanında bulunan Deneme Sınavları bölümüne eklenmesi. | |
| 4 Okullardaki rehberlik servislerinin sınav kaygısını azaltmaya yönelik öğrencilere seminerler düzenlemesi. | |
| Dikkat ve Odaklanmaya yönelik çalışmaların yapılması. | |
| Sınavdan önce veli ve öğrencilerin telefonla aranıp motivasyonlarının yükseltilmesi | |
| 5 Öğrencilerin en çok zorlandıkları kavram ve konularla ilgili destekleyici çalışmaların DYK’da uygulanması. | |
| 6 İmam Hatip Liselerinin sunduğu imkanları, mezunlarının başarılarını içeren bilgilendirici afiş ve tanıtım çalışmalarının yapılması. | |
| 7 KTS’de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve sisteme rapor girişinin yapılması. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Hedefler** | **HAZİRAN** |
| 1 | Sınava kadar olan sürede sosyal medya hesaplarından sınav esnasında yapılması ve yapılmaması gereken hususlara dikkat çekici videoların yayınlanması. |
| 2 | Mesleki rehberlik kapsamında, tercih danışmanlığı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi. |
| 3 | Sınav sonrası, LGS 2022 sorularının çözüm videolarının ve sınav analizinin sosyal medya kanalları ile öğrencilerle paylaşılması. |
| 4 | 6. ve 7. Sınıf öğrencilerine yönelik yaz aylarında kamp yönergesinde öngörülen uygulamaların hayata geçirilmesi |
| 5 | Yıl boyunca yapılan çalışmaların ve elde edilen sonuçların raporlaştırılması. |
| 6 | KTS’de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve sisteme rapor girişinin yapılması. |